

**VERBALE N° \_\_ 15 \_\_**

L'anno **Duemiladiciassette** addì **18** del mese di **dicembre** alle ore **16,30** presso i locali dell'I.T.I.S. "E. Majorana", si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1	Nomina Presidente
2	Nomina Giunta Esecutiva
3	Variazioni di bilancio
4	Radiazione residui passivi
5	Progetto "Travel Game Work on Board"
6	Mobilità a Siracusa in ambito Alternanza Scuola-Lavoro
7	Mobilità al Pollino in ambito Alternanza Scuola-Lavoro
8	Progetto "I Luoghi delle Istituzioni"
9	Progetto "Dalle Aule Parlamentari alle aule di scuola"
10	Progetto "Ambasciatori delle Nazioni Unite"
11	Iscrizioni in eccedenza. Individuazione criteri di precedenza.
12	Chiusura Istituto prefestivi periodo natalizio
13	Comunicazioni varie della Dirigente Scolastica

**All'appello nominale risultano:**

		<i>presenti</i>	<i>assenti</i>
per la componente docente	Locorotondo Lucia	x	
	Oliva Donato	x	
	Seggioli Maurizio	x	
	Scarano Piera	x	
	Scatigna Angela	x	
	Laddomada Vitantonina	x	
	Petraroli Antonio	x	
	Barnaba Giovanni	x	
per la componente non docente	Mariella Francesco	x	
	Notarnicola Francesco	x	
per la componente genitori	Mirabile Vittorio	x	
	Brigida Antonella	x	
	Laneve Giovanna	x	
	Semeraro Donatella	x	
per la componente alunni	Basile Claudio	x	
	Pentassuglia Martino	x	
	Simeone Michele		a
	Messore Enrico		a
per la componente di diritto	Caroli Anna Ausilia (Dir. Scol.)	x	

La Dirigente Scolastica, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, affinché l'adunanza sia valida, dichiara aperta la seduta, alla quale è stato invitato a partecipare il D.S.G.A. dell'Istituto, dott.ssa Raffaella CHIARELLI.

Innanzitutto porge il benvenuto ai componenti dell'Organo Collegiale che fra conferme e nuovi eletti, si accinge a gestire, per quanto di propria competenza, il prossimo triennio, con l'augurio di buon lavoro e di una proficua collaborazione.

Dopo questa breve premessa, passa alla trattazione dei vari punti all'O.d.G.

**1 Nomina Presidente**

La Dirigente Scolastica riferisce che, come primo atto di insediamento del nuovo Consiglio d'Istituto, occorre nominare il Presidente da ricercare fra gli eletti della Componente Genitori.

Si rendono disponibili ad accettare l'incarico i sigg. Mirabile Vittorio e Laneve Giovanna.

Si passa, pertanto, a votazione a scrutinio segreto, il cui esito è favorevole alla sig.ra Giovanna Laneve, con 10 voti, a fronte dei 7 voti a favore del sig. Mirabile, astenuti 0, schede nulle 0.

Il Consiglio,

Preso Atto dei risultati dello spoglio,

**DELIBERA - n° 1**

di nominare Presidente del Consiglio di Istituto la sig.ra Giovanna Laneve, che accetta l'incarico.

## 2 Nomina Giunta Esecutiva

La Dirigente Scolastica invita, quindi, ad esprimersi sulla nomina dei componenti la Giunta Esecutiva.

- per la Componente Docente si propongono Donato Oliva e Lucia Locorotondo. Per la designazione si procede a votazione a scrutinio segreto. Dall'esito dello spoglio risulta più suffragata Locorotondo Lucia.
- Per la componente A.T.A. viene indicato Francesco Notarnicola,
- Per la componente Genitori si propone Antonella Brigida,
- Per la Componente Alunni viene proposto Martino Pentassuglia.

Il Consiglio,

Preso Atto di quanto emerso,

all'unanimità

### DELIBERA – n° 2

di nominare nella Giunta Esecutiva:

per la Componente Docente	Locorotondo Lucia
per la Componente non Docente	Notarnicola Francesco
per la Componente Genitori	Brigida Antonella
per la Componente Alunni	Pentassuglia Martino

I suddetti accettano l'incarico unitamente ai componenti di diritto nelle persone della Dirigente Scolastica prof.ssa Anna Ausilia Caroli e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Raffaella Chiarelli.

## 3 Variazioni di bilancio

La Dott.ssa Raffaella CHIARELLI, D.S.G.A. dell'Istituto, appositamente invitata alla seduta, relazione sull'argomento, riferendo che occorre apportare delle variazioni al programma annuale dell'e.f. 2017, a seguito di assegnazioni pervenute a vario titolo da parte di Enti e privati. Espone, pertanto, in maniera dettagliata ogni singola variazione.

Variazione n°	25	del	22/11/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione Contributo per manifestazione "Moda per Telethon" 15/12/2017

### Entrate

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da Privati	04   01 Contributi per manifestazioni scolastiche	6.100,40

### Spese

Aggregazione	Voce / Note	importo
A Attivita'	02 Funzionamento didattico generale	6.100,40

Variazione n°	26	del	22/11/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione Contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa 2017/2018

### Entrate

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da privati	01   01 Contributo per ampliamento offerta formativa	3.455,00

### Spese

Aggregazione	Voce / Note	importo
A Attivita'	02 Funzionamento didattico generale	3.455,00

Variazione n°	27	del	22/11/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione Contributo per viaggio di istruzione a Barcellona 80 quote da 150 euro di acconto

### Entrate

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da privati	02   01 Finanziamenti di privati per viaggi d'istruzione	12.000,00

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	13 Viaggi d'istruzione e visite guidate	12.000,00

Variatione n°	28	del	22/11/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione	Contributo viaggio vitto alloggio e servizi per progetto sci
-------------	--

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da privati	02   01 Finanziamenti di privati per viaggi d'istruzione	1.100,00

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	13 Viaggi d'istruzione e visite guidate	1.100,00

Variatione n°	29	del	25/11/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione	Contributo per progetto "Domotica" in Sicilia Siracusa anno 2018
-------------	--

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da privati	02   01 Finanziamenti di privati per viaggi d'istruzione	4.000,00

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	13 Viaggi d'istruzione e visite guidate	4.000,00

Variatione n°	30	del	01/12/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione	Contributo degli alunni per servizio trasporto alunni c/o teatro team bari e salone dello studente
-------------	--

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da Privati	02   01 Finanziamenti di privati per viaggi d'istruzione	770,00

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	13 Viaggi d'istruzione e visite guidate	770,00

Variatione n°	31	del	05/12/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione	Variatione in diminuzione rispetto alla programmazione di cui nota MIUR prot. n. 19107 del 28/09/2017
-------------	---

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
02 Finanziamenti dello Stato	01   1 Finanz. per spese di funzionamento amministr. generale	-0,20

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
A Attivita'	01 Funzionamento amministrativo generale	-0,20

Variatione n°	32	del	05/12/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione	Variatione in diminuzione rispetto alla programmazione del contributo per esami di idoneità
-------------	---

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da privati	01   02 Finanziamenti privati esami di maturità ed idoneità	-140,82

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
A Attivita'	02 Funzionamento didattico generale	-140,82

<b>Variazione n°</b>	<b>33</b>	<b>del</b>	<b>05/12/2017</b>
<b>Descrizione</b>	Variazione in diminuzione rispetto alla programmazione di € 1.445,00		

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da privati	02   03 Contributo per patente europea skills-card ed esami	-1.445,00

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	08 Patente EU ECDL-Certificazione	-1.445,00

<b>Variazione n°</b>	<b>34</b>	<b>del</b>	<b>14/12/2017</b>
<b>Descrizione</b>	Concessione contributo per incentivo al turismo scolastico nel Parco Nazionale del Pollino anno 2017 per svolgimento viaggio nel periodo 25-30/09/17		

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
04 Finanziam. da Enti Locali	06   08 Incentivi al turismo scolastico	1.530,00

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	29 Alternanza Scuola Lavoro art. 1 c. 39 L.107/2015	1.530,00

<b>Variazione n°</b>	<b>35</b>	<b>del</b>	<b>15/12/2017</b>
<b>Descrizione</b>	10.3.1A-FSEPON-PU-2017-24 "Percorsi per adulti e giovani adulti"		

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
04 Finanziam. da Enti Locali	01   01 Finanziamento P.O.N.	29.867,40

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	35 10.3.1A-FSEPON-PU-2017-24 Percorsi per adulti e giovani adulti	29.867,40

<b>Variazione n°</b>	<b>36</b>	<b>del</b>	<b>18/12/2017</b>
<b>Descrizione</b>	Variazione in diminuzione rispetto alla programmazione per progetto book in progress a.s. 2017/2018		

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
05 Contributi da privati	02   02 Contributo alunni per progetto "Book in progress"	-5.595,50

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	04 Progetto "Book in Progress"	-5.595,50

Variazione n°	37	del	18/12/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione	Contributo per animatori digitali per adeguamento PNSD
-------------	--

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
02 Finanziamenti dello Stato	04   09 Contributo Animatori Digitali	1.000,00

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
P Progetti	07 Formazione e aggiornamento	1.000,00

Variazione n°	38	del	18/12/2017
---------------	----	-----	------------

Descrizione	Neoassunti 2014-2015 competenze per n. 4 Tutor
-------------	--

**Entrate**

Aggregazione	Voce / Note	importo
07 Altre Entrate	04   03 Rimborsi da altre scuole	80,00

**Spese**

Aggregazione	Voce / Note	importo
A Attività	03 Spese di personale	80,00

**4 | Radiazione residui passivi**

Relazione ancora la Dott.ssa Raffaella CHIARELLI, D.S.G.A. dell'Istituto riferendo che occorre radiare dal bilancio alcune somme riferite a servizi non più effettuati dai fornitori interpellati:

- nostro buono d'ordine prot. n. 1293/C-16b dell'11/02/2015 (impegno n. 17/2015 di € 1220,00), indirizzato all'operatore **NUMERIA s.r.l. di Taranto (TA)** e relativo alla fornitura del servizio di connettività Internet 10Mb/s;
- nostro buono d'ordine prot. n. 3189/C-16b dell'08/04/2016 per un importo pari ad € 73,20 (impegno n. 217/2016) indirizzato all'operatore **ARUBA PEC SpA di Arezzo (AR)**, relativo alla fornitura di n. 2 Dispositivi OTP con Display e Certificato di Firma;

Il Consiglio,

Udito Quanto riferito dal Direttore Amministrativo,  
Accertato che le forniture non sono state effettivamente effettuate,

**DELIBERA – n° 4**

all'unanimità la radiazione dal programma annuale dell'e.f. 2017, dei sottoelencati residui:

anno proven..	Aggregato/Voce	Num.	oggetto/Creditore	Variazione
2015	A02	17	Connettività Internet IIS Majorana – abbonamento annuale periodo mar./dic. 2015 NUMERIA s.r.l.	- 1.220,00
2016	A01	217	B.O. n° 17 per acquisto di n. 2 Dispositivi OTP con Display e Certificato di Firma – ARUBA PEC SpA	- 31,72

**5 | Progetto "Travel Game Work on Board"**

La Dirigente Scolastica riferisce che il "Travel Game Work on Board" è un progetto che nasce dalla collaborazione fra la "Grimaldi Lines e il MIUR che hanno firmato un protocollo di intesa per la realizzazione di un progetto didattico e culturale, un viaggio d'istruzione che coinvolge più Scuole Secondarie di II Grado, contemporaneamente, per far vivere agli studenti un'esperienza formativa unica grazie alla condivisione di momenti didattici, culturali e di socializzazione.

Il programma di viaggio Travel Game comprende, oltre alle consuete attività culturali, quali visite guidate a musei, palazzi di particolare interesse storico, mostre, presso le città di destinazione, anche e soprattutto la partecipazione ad attività didattiche innovative e formative, che dal corrente anno scolastico vengono riconosciute anche come percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro.

Gli alunni saranno, infatti, i veri protagonisti dell'evento, partecipando ad una grande sfida didattica multimediale in un clima di sana competizione. Potranno confrontarsi con studenti provenienti da

diverse province italiane identificandosi nella propria scuola e interiorizzando i contenuti a loro sottoposti con più facilità.

Per la partecipazione alle sottoelencate attività formative verrebbero riconosciute, nell'ambito del progetto, 20 ore di alternanza Scuola-Lavoro:

- Sicurezza sui luoghi di lavoro,
- Stesura di un curriculum vitae formato europeo,
- Nuove tecnologie,
- Front office ed accoglienza, educazione alimentare.

Conclude l'intervento informando che dovrebbero essere coinvolti nel progetto gli alunni di 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> classe e la docente referente dei viaggi, prof.ssa Palma Spinelli dovrebbe curare l'organizzazione della mobilità.

Il Consiglio,

Udito Quanto riferito dalla Dirigente Scolastica,  
 Preso Atto del progetto nella sua interezza,  
 Considerata la valenza culturale dell'adesione al progetto, nonché la possibilità di prendere parte ad attività riconosciute quali percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro,

**DELIBERA – n° 5**

all'unanimità l'adesione al progetto "Travel Game Work on Board", delegando la Dirigente Scolastica ad assumere tutti gli atti più opportuni per il buon esito dell'iniziativa.

## **6 Mobilità a Siracusa in ambito Alternanza Scuola-Lavoro**

La Dirigente Scolastica riferisce che nell'ambito dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro è stato presentato, a firma del responsabile del Dipartimento di Elettronica ed Elettrotecnica prof. Donato Olivieri, il progetto "Domotica e automazione degli edifici", da realizzarsi in collaborazione con la "Essegi Domo" di Floridia (SR) – partner della "Schneider Electric" di Stezzano (BG).

Riferisce che il progetto dovrebbe prevedere il coinvolgimento di 40/45 alunni del triennio di Elettronica ed Elettrotecnica, che effettuerebbero formazione specifica in azienda, suddivisi in due gruppi per 40 ore di attività cadauno, 8 ore giornaliere, da tenersi presso la sede della menzionata società siciliana, secondo quanto proposto nell'offerta.

Per l'attività da svolgere questo Istituto dovrebbe riconoscere alla "Essegi Domo" la somma di € 1.250,00 IVA inclusa per gruppo, per un totale complessivo di € 2.500,00.

Il Consiglio,

Udito Quanto riferito dalla Dirigente Scolastica,  
 Preso Atto del progetto nella sua interezza,  
 Considerata la valenza didattica del progetto, che consentirebbe agli alunni coinvolti di mettere a fuoco le dinamiche aziendali e i processi produttivi, oltre ad affrontare lavori reali di installazione, progettazione e configurazione di impianti,

**DELIBERA – n° 6**

all'unanimità il progetto "Domotica e automazione degli edifici", secondo quanto proposto dal docente referente prof. Donato Olivieri e alle condizioni previste dall'offerta inviata dalla "Essegi Domo" di Floridia (SR), € 1.250,00 IVA inclusa per gruppo di 20/25 alunni, per un totale complessivo di € 2.500,00 per i due gruppi di alunni che dovrebbero essere coinvolti, per attività di formazione specifica in azienda, delegando la Dirigente Scolastica ad assumere tutti gli atti opportuni per il buon esito dell'iniziativa.

La spesa sarà imputata all'aggregato di spesa P29 – Alternanza Scuola-Lavoro L: 107/2015.

## **7 Mobilità al Pollino in ambito Alternanza Scuola-Lavoro**

La Dirigente Scolastica riferisce che, anche per questo anno scolastico è stato riproposto il progetto di mobilità al Pollino, nell'ambito dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro, forte dei lusinghieri esiti riscontrati a seguito della realizzazione del progetto dell'a.s. 2016/17 "Laboratorio naturale permanente nel Parco Nazionale del Pollino", svoltosi dal 25 al 30/09/2018, in collaborazione con l'Associazione ASD Pollino Discovery di Viggianello (PZ) e che ha visto coinvolti una cinquantina di alunni delle classi 3<sup>a</sup> AL, 3<sup>a</sup> BL, 4<sup>a</sup> AL, 4<sup>a</sup> BL, accompagnatori dai docenti: Liuzzi Rosa, Lupo Margherita e Semeraro Mario.

Il nuovo progetto dovrebbe coinvolgere un analogo numero di alunni e docenti accompagnatori. Si dovrebbe provvedere alla stipula di convenzione con l'Associazione ASD Pollino Discovery di Viggianello (PZ), che dovrebbe accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture, gli alunni designati, impegnandosi al pagamento della sola attività di tutoraggio, dopo aver stipulato apposita convenzione con un esperto indicato da quell'Associazione.

Il Consiglio,

Udito Quanto riferito dalla Dirigente Scolastica,  
 Considerata la valenza didattica del progetto, attestata dai buoni esiti riscontrati dopo la realizzazione del progetto dello scorso anno scolastico,

**DELIBERA – n° 7**

all'unanimità la riproposizione del progetto di mobilità al Pollino, nell'ambito dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro, secondo quanto proposto dalla referente del progetto, nei limiti di spesa consentiti dalle disponibilità di bilancio nel capitolo di pertinenza.

Delega, nel contempo la Dirigente Scolastica ad assumere tutti gli atti idonei per il buon esito del progetto.

### 8 Progetto "I Luoghi delle Istituzioni"

La Dirigente Scolastica informa che fra le attività del PTOF è stato presentato dalla referente prof.ssa Palma Spinelli, il progetto "I luoghi delle Istituzioni", che si propone di avvicinare gli studenti ai luoghi che rappresentano le massime Istituzioni del nostro Paese, sviluppando in loro ed approfondendo il senso di appartenenza al fine di formare cittadini consapevoli ed informati.

Riferisce che Il Progetto si dovrebbe articolare in due fasi:

- la prima, da svolgersi in orario curricolare, durante la quale i ragazzi, dopo aver studiato le funzioni ed i ruoli degli organi costituzionali, elaboreranno compiti autentici sugli edifici che li ospitano,
- la seconda, che si svolgerà a Roma e prevede la visita degli edifici che ospitano le Istituzioni: Montecitorio, Quirinale, Palazzo Madama, Musei Vaticani.

Conclude riferendo che la realizzazione del progetto è subordinata alla condizione che si riesca ad ottenere l'autorizzazione all'accesso a tali luoghi,

Il Consiglio,

Udito Quanto riferito dalla Dirigente Scolastica,

Considerata la valenza culturale del progetto, che propone di avvicinare sempre più i giovani ai simboli istituzionali,

#### DELIBERA – n° 8

all'unanimità il progetto "I luoghi delle Istituzioni", così come proposto dalla referente prof.ssa Spinelli Palma, delegando la Dirigente Scolastica ad assumere tutti gli idonei per il buon esito del progetto.

### 9 Progetto "Dalle Aule Parlamentari alle aule di scuola"

La Dirigente Scolastica informa che, nell'ambito delle iniziative rientranti nel Progetto "Dalle Aule Parlamentari alle Aule di Scuola – Lezioni di Costituzione" è stato proposto e trasmesso all'Ufficio Scolastico Regionale Puglia, nei tempi e nei modi dovuti, ai fini dell'autorizzazione e finanziamento, lo Schema di Presentazione dell'ipotesi di Progetto "RITRATTO DI FAMIGLIA - Storie di donne e uomini pugliesi che hanno reso grande la nostra Costituzione", redatto dalla docente referente Spinelli Palma.

Riferisce che il progetto, nel mentre parte dallo studio delle vicende storiche che hanno portato alla nascita della Costituzione e dal contributo di idee e valori che i Padri Costituenti hanno inteso tramandare alle future generazioni attraverso l'esame di documenti e fonti iconografiche, vuol far conoscere agli alunni e approfondire le storie personali, umane e politiche di quei protagonisti della terra di Puglia e ricordare e celebrare il meraviglioso e lungimirante dono di democrazia che essi hanno donato.

Il Consiglio,

Udito Quanto riferito dalla Dirigente Scolastica,

Considerata la valenza culturale del progetto,

#### DELIBERA – n° 9

all'unanimità il progetto "RITRATTO DI FAMIGLIA - Storie di donne e uomini pugliesi che hanno reso grande la nostra Costituzione", così come proposto dalla referente prof.ssa Spinelli Palma, autorizzando la Dirigente Scolastica, ove fosse autorizzato e finanziato, ad adottare tutti i provvedimenti idonei per il buon esito del progetto.

### 10 Progetto "Ambasciatori delle Nazioni Unite"

La Dirigente Scolastica informa che fra le proposte progettuali rientranti nel P.O.F., è stato presentato "Ambasciatori delle Nazioni Unite" un'attività formativa che si avvarrebbe della collaborazione della "Italian Diplomatic Academy", con sede in Verona, e con l'Ente organizzatore della simulazione di New York.

L'offerta formativa si snoda attraverso un percorso che prevede lo studio dei fondamenti di geopolitica e di relazioni internazionali; le nozioni basilari circa la storia e il funzionamento delle Nazioni Unite; l'analisi e lo studio dei singoli Paesi da rappresentare, delle regole di procedura della simulazione, delle competenze linguistiche tecniche e di comunicazione necessarie.

L'obiettivo è far sì che gli studenti acquisiscano competenze in ambiti quali il public speaking, il team work e il confronto con altri gruppi di lavoro, gestione dello stress, problem solving, l'utilità e l'applicazione pratica delle proprie conoscenze nozionistiche, il lavoro personale di ricerca ed approfondimento, nonché il funzionamento delle *informal-interpersonal relationships*, operanti sia a livello internazionale che nei più ampi contesti (diplomatico, giuridico, economico, accademico).

Al termine del programma, gli studenti dovrebbero poter svolgere un periodo di stage (*e-working*), ossia un'esperienza di lavoro in "impresa formativa simulata" da condurre in modalità *internet-based*.

Conclude riferendo che Il progetto potrebbe culminare con la organizzazione di un viaggio a New York alla sede delle Nazioni Unite. Il viaggio, **senza oneri per l'Istituto, e l'attività potrebbe configurarsi come ore di Alternanza Scuola-Lavoro.**

Il Consiglio,

Udito Quanto riferito dalla Dirigente Scolastica,  
Considerata la valenza culturale del progetto,

**DELIBERA – n° 10**

**all'unanimità il progetto "Ambasciatori delle Nazioni Unite", secondo quanto proposto, autorizzando la Dirigente Scolastica ad assumere tutte le iniziative idonee per il buon esito del progetto.**

**11 | Iscrizioni in eccedenza. Individuazione criteri di precedenza.**

Riguardo questo punto all'O.d.G. la Dirigente Scolastica sottopone all'attenzione del Consiglio la circolare pervenuta dall'Ufficio VII – Ambito Territoriale Provincia di Taranto in ordine all'accettazione di domande di iscrizione per l'a.s. 2017/18, in eccedenza rispetto ai posti disponibili, che pone le Istituzioni Scolastiche davanti al dilemma dell'accettazione o meno.

Dalla discussione emerge che prioritariamente dovrà essere data esplicitazione al precetto costituzionale di garanzia del diritto allo studio e che, pertanto, non potranno essere rifiutate iscrizioni nel caso in cui nel comune di residenza dell'iscrivendo, non vi sia percorso di studi dallo stesso prescelto.

**12 | Chiusura Istituto prefestivi periodo natalizio**

La Dirigente Scolastica propone al Consiglio la chiusura dell'Istituto nei giorni:

- 23/12/2017
- 30/12/2017
- 05/01/2018
- 31/03/2018

tenendo conto che per tali date il calendario scolastico regionale ha previsto la sospensione delle attività didattiche.

La Dirigente Scolastica informa di aver chiesto al personale A.T.A. disponibilità alla chiusura della scuola nei menzionati giorni di sospensione delle attività didattiche, con l'impegno di coprire le giornate non lavorate con giorni di ferie a.s. 2016/17, festività soppresse, recuperi, ferie a.s. 2017/18.

Riferisce che unanimemente il personale A.T.A. si è espressa favorevolmente sulle chiusure proposte.

Riferisce, anche che, le ragioni della chiusura trovano giustificazione nel fatto che possa essere più utile per l'Amministrazione poter disporre del maggior impegno del personale in periodi dell'anno durante i quali il lavoro risulta più intenso.

Da più parti viene chiesto di dare la possibilità al personale A.T.A. di poter effettuare dei rientri pomeridiani in concomitanza con lo svolgimento di attività extracurricolari, al fine di permettere loro di poter accumulare ore di straordinario da utilizzare a copertura di alcune delle giornate di chiusura.

Il Consiglio,

Udito	Quanto proposto dalla Dirigente Scolastica,
Considerato	Che per tali giorni il calendario scolastico regionale e il Collegio dei Docenti ha previsto la sospensione delle attività didattiche,
Ritenuto	Che sia più utile per l'Amministrazione poter disporre del maggior impegno del personale in periodi dell'anno durante i quali il lavoro risulta più intenso,
Considerato	Che le ferie a.s. 2017/18, per il personale di ruolo dovranno essere fruite entro il 31/12/2018 e per il personale a tempo determinato entro il 30/06/2018 o 31/08/2018, a seconda della scadenza naturale del contratto,
Considerato	che all'unanimità il personale A.T.A. si è espresso favorevolmente alle chiusure proposte.
Tenuto Conto	Che verrà data la possibilità al personale A.T.A. di poter effettuare dei rientri pomeridiani in concomitanza con lo svolgimento di attività extracurricolari (progetti vari o giornate di "open day"), al fine di permettere loro di poter accumulare ore di straordinario da utilizzare a copertura di alcune delle giornate di chiusura

all'unanimità

**DELIBERA n° 12**

la chiusura dell'Istituto nei giorni:

- 23/12/2017
- 30/12/2017
- 05/01/2018
- 31/03/2018

con copertura delle ore non lavorato con giorni di ferie a.s. 2016/17, festività soppresse, recuperi, ferie a.s. 2017/18.



**13 Comunicazioni varie della Dirigente Scolastica**

Nessuna comunicazione.

Alle ore 18,30 ultimata la disamina dei punti all'O.d.G., la seduta viene sciolta.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Francesco NOTARNICOLA



IL PRESIDENTE  
Giovanna LANEVE

